	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Financiera	CÓDIGO	AGFF.23
	FORMATO	Certificación de retención en la fuente para independientes	VERSIÓN	2

Nombre: Mérida Cárdenas Ávila

Parentesco: Madre

- Medicina prepagada vigilada por la Superintendencia Nacional de Salud y pagos efectuados por seguros de salud, expedidos por compañías de seguros, vigilados por la Superintendencia Financiera de Colombia que impliquen protección al trabajador, su conyugue, sus hijos y/o dependientes.

Entidad: _____ Valor aporte: \$ _____

- Aportes voluntarios a cuentas AFC

Entidad: _____ Valor aporte: \$ _____

- Aportes voluntarios a fondos de pensiones

Entidad: _____ Valor aporte: \$ _____

Adicionalmente certifico que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión, corresponden al pago realizado por concepto de los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que los mismos no son soporte para el pago de otros contratos que poseo con otras entidades.

Las planillas presentadas tienen un Ingreso Base de Cotización (IBC), de mínimo el 40% de los ingresos brutos del mes.

Se expide en Bogotá D.C. a los 31 días del mes de octubre de 2025



CC: 52.967.672

Email Notificación: viviana.pinzon@migracioncolombia.gov.co

Acepta ser notificada por este medio Sí ☒ No ☐

Bogotá D.C. 31 de octubre de 2025

Señor

ERIK FABIÁN JERENA MONTIEL

Jefe Oficina Asesora de Planeación

Bogotá

Asunto: Informe de actividades realizadas Contrato 358 de 2025 del 01 al 31 de octubre de 2025.

Objeto del Contrato: *“Prestar servicios profesionales especializados legales en la elaboración del estudio para la modernización institucional y estructura salarial de la entidad, para el fortalecimiento de la gestión del talento humano de la UAEMC.”*

N. de Planilla: 34864987 y 35302171

Fecha de Pago Planilla: 04 de noviembre de 2025 y 10 de noviembre de 2025.

Actividades específicas de la contratista:

1. Realizar la revisión normativa del régimen salarial y prestacional de los servidores público de migración Colombia.
2. Analizar y soportar jurídicamente al equipo técnico sobre la aplicación de las normas, sentencias y otros, frente al régimen salarial y prestacional de los servidores públicos de la UAEMC.
3. Participar en la construcción y estructuración de un documento técnico que contenga el diagnóstico, análisis y justificación y propuesta de rediseño institucional.
4. Participar en las mesas técnicas de trabajo requeridas para evaluar y direccionar los avances en el documento técnico del proceso de rediseño.
5. Presentar avances y resultados al equipo directivo de Migración Colombia.
6. Apoyar la elaboración de las presentaciones final y de avance, así como la metodología de los encuentros requeridos.
7. Proyectar documentos jurídicos que se requieran para dar cumplimiento al objeto del contrato.
8. Asistir a los espacios con las organizaciones sindicales en las que se discutan temas relacionados con el objeto del contrato.
9. Las demás que de acuerdo al objeto y a la naturaleza del mismo sea requerida por el supervisor del contrato.

A continuación, se describen las actividades adelantadas en el periodo objeto de cobro:

Actividad Específica	Actividad Desarrollada
1. Realizar la revisión normativa del régimen salarial y prestacional de los servidores público de migración Colombia.	Frente al análisis y soporte jurídico referente al régimen y salarial y prestacional, fue desarrollado por la contratista cedente del contrato Lorena Campos. Por tal razón, este producto N/A para el período.
2. Analizar y soportar jurídicamente al equipo técnico sobre la aplicación de las normas, sentencias y otros, frente al régimen salarial y prestacional de los servidores públicos de la UAEMC.	Frente al análisis y soporte jurídico referente al régimen y salarial y prestacional, fue desarrollado por la contratista cedente del contrato Lorena Campos. Por tal razón, este producto N/A para el período.
3. Participar en la construcción y estructuración de un documento técnico que contenga el diagnóstico, análisis y justificación y propuesta de rediseño institucional.	Frente a la construcción y estructuración del documento técnico de diagnóstico, en el periodo se desarrolló el documento "PROYECTO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL", el cual es la ruta metodológica del proyecto. El documento de proyecto cuenta con la validación de la Oficina Asesora de Planeación.
4. Participar en las mesas técnicas de trabajo requeridas para evaluar y direccionar los avances en el documento técnico del proceso de rediseño.	Referente a la participación en las mesas técnicas de trabajo, se apoyó en rol de moderadora, las siguientes: 1. Subdirección de Extranjería el 07/10/2025, 2. Regional Andina el 09/10/2025, 3. Regional San Andrés el 14/10/2025.
5. Presentar avances y resultados al equipo directivo de Migración Colombia.	En cuanto a los avances del proyecto, como Coordinadora del proyecto de Rediseño, participé en la preparación y aplicación de herramientas metodológicas y socialización del proyecto, en el Encuentro Directivo de Planeación de la entidad, en la ciudad de Paipa del 22 al 24 de octubre de 2025.
6. Apoyar la elaboración de las presentaciones final y de avance, así como la metodología de los encuentros requeridos.	Referente a la elaboración de metodología de los encuentros, se desarrollaron en el periodo versiones de encuestas para levantamiento de información cuantitativa, para nivel central y regional. Así, como se desarrolló cuestionario cuantitativo para mesas técnicas de trabajo regionales.

7. Proyectar documentos jurídicos que se requieran para dar cumplimiento al objeto del contrato.	Frente a la proyección de documentos jurídicos necesarios para el desarrollo del proyecto, se realizó la actualización de documento "MARCO LEGAL APLICABLE A LA ESTRUCTURA FUNCIONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA -UAEMC-", trabajado inicialmente por la cedente del contrato, el cual incluye normativas faltantes y necesarias en el documento inicial.
8. Asistir a los espacios con las organizaciones sindicales en las que se discutan temas relacionados con el objeto del contrato.	N/A para el período.
9. Las demás que de acuerdo al objeto y a la naturaleza del mismo sea requerida por el supervisor del contrato.	Teniendo en cuenta el nuevo rol como coordinadora del proyecto de Rediseño, se realizó revisión de productos de la contratista Edna Sosa, del mes de septiembre.

Nota: Los documentos que dan soporte al cumplimiento de las actividades relacionadas anteriormente se encuentran en la ruta <https://drive.google.com/drive/folders/17xiq8zNxi04Sx5rg7khrEgwjvSkvHs7n?usp=sharing> y en el correo electrónico institucional de este mismo usuario.

Atentamente,



Nombre: Viviana Pinzón Cárdenas
C.C. 52.967.572



RAZÓN SOCIAL :	VIVIANA PINZON CARDENAS
IDENTIFICACIÓN:	CC-52967572
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	migracion
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-11-09
FECHA LIMITE DE PAGO:	2025-11-20
FECHA DE PAGO:	2025-11-04
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSIÓN:	2025-10
PERIODO SALUD:	2025-10
NÚMERO PLANILLA:	34864987
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34864987
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO APLIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EP9005	900251440	SANTAS	1	\$ 1.790.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 220.000	\$ 220.000
230001	900226736	PROTECCION	1	\$ 1.790.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 281.600	\$ 281.600
14-33	900011153	POSITIVA	1	\$ 1.790.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.200	\$ 9.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 510.800	\$ 510.800

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/12/2025
----------------------------------	------------



RAZÓN SOCIAL:	VIVIANA PINZON CARDENAS
IDENTIFICACIÓN:	CO-52967572
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	migracion
FECHA GENERACION REPORTE:	2025-11-09
FECHA LIMITE DE PAGO:	2025-11-20
FECHA DE PAGO:	2025-11-10
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-10
PERÍODO SALUD:	2025-10
NÚMERO PLANILLA:	35302171
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35302171
TIPO DE PLANILLA:	N

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	90021440	SANTAS	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 330.000	\$ 330.000
Subtotal Salud	1		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 330.000	\$ 330.000
250201	900229739	PROTECCION	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 422.400	\$ 422.400
Subtotal Pensión	1		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 422.400	\$ 422.400
14-23	88001153	POSITIVA	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 13.000	\$ 13.000
Subtotal ARL	1		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 13.000	\$ 13.000
Total a pagar				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 765.200	\$ 765.200

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/12/2025
----------------------------------	------------

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Página 1 / 1

Fecha: 15/10/2025

CONTRIBUYENTE

C.C. 52967572

VIVIANA PINZON CARDENAS

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: CL 64 A 2 09 AP 503 Teléfonos: 3185433927
Dirección electrónica: vpinzon77@hotmail.com Ciudad: BOGOTÁ DC Municipio: BOGOTÁ, D.C.
Fecha de Inscripción: 28/02/2018 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA NATURAL Régimen tributario: NO REGISTRA Fecha desde: NO
Matrícula Mercantil: N/A Fecha inicio de Actividades: 28/02/2018 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 74901 - Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p. como consultoría profesional (incluye actividades de periodistas)

Actividad 2:

Actividad 3:

Actividad 4:

Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogotá D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

LA SUSCRITA CONTADORA PUBLICA

LINA FERNANDA LOPEZ BERMUDEZ

CERTIFICA:

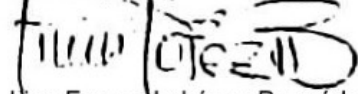
Que para los efectos de la norma establecida en el numeral 4 del párrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario, la Señora MELIDA CARDENAS AVILA, identificada con cédula de ciudadanía número 51.749.227 de Bogotá, residente en la dirección carrera 95 H bis #91ª-63, de ocupación ama de casa, es actualmente dependiente de VIVIANA PINZÓN CÁRDENAS, identificada con cédula de ciudadanía número 52.967.572 de Bogotá, residente en la dirección Calle 64ª #2-09.

Que en la actualidad la señora MELIDA CARDENAS AVILA no obtiene ingresos propios por lo cual se relaciona como dependiente de la señora VIVIANA PINZÓN CÁRDENAS.

La presente certificación se expide para que sea presentada por la señora VIVIANA PINZÓN CÁRDENAS A QUIEN CORRESPONDA.

En constancia de lo anterior, firmo en Bogotá a los 25 días del mes de enero de 2025.

Cordialmente,



Lina Fernanda López Bermúdez
CC 1.049.797.230 de Guateque Boyacá
TP. 285292-T
Celular 3108751958

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

285292-T

**LINA FERNANDA
LOPEZ BERMUDEZ
C.C. 1049797230
RES. INSCRIPCION 2005 DEL 24/08/2021
INSTITUCION UNIVERSITARIA DE COLOMBIA**

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

307935 327060



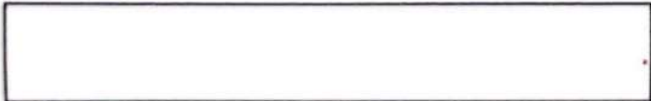
Identificación Plástica S.A. 200634/1220

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.



FIRMA